



วิทยาลัยประมงสมุทรสาคร

• Samutsakhon Fisheries College •

แนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของสถานศึกษา ระดับอาชีวศึกษา



Integrity and Transparency Assessment
ปีงบประมาณ 2569

• งานติดตามและประเมินผลการอาชีวศึกษา วิทยาลัยประมงสมุทรสาคร •



แนวทางการประเมินคุณธรรม
และความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของสถานศึกษาอาชีวศึกษา
(Integrity and Transparency Assessment : ITA)

.....
สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ผู้เรียบเรียง : นายสันติ ทองแก้วเกิด

แนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาอาชีวศึกษา (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ระดับต่ำกว่ากรม ฉบับนี้ ได้นำเครื่องมือการประเมิน ITA ของสำนักงาน ป.ป.ช. มาปรับปรุงแก้ไขให้เหมาะสมกับบริบทของสถานศึกษาอาชีวศึกษา ประกอบไปด้วยเนื้อหาที่เกี่ยวข้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาอาชีวศึกษา ทั้งข้อมูลพื้นฐานของการประเมิน วิธีการประเมิน หลักเกณฑ์การประเมินผล ประเด็นในการประเมิน และการใช้งานระบบ www.ovecita.in.th โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานได้ทำเข้าใจและตระหนักในการทำงาน ด้วยคุณธรรม ความโปร่งใส และยึดมั่นตามหลักธรรมาภิบาล เพื่อพัฒนาครูผู้สอนในสถานศึกษาอาชีวศึกษา ให้มีความรู้ความเข้าใจและสามารถประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA) ของสถานศึกษา และเพื่อให้สถานศึกษาได้นำไปปฏิบัติใช้ในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาอาชีวศึกษา (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ระดับต่ำกว่ากรม

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาอาชีวศึกษา (Integrity and Transparency Assessment : ITA) มีความสอดคล้องกับรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ นโยบายรัฐบาล นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ และนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ประกอบด้วย ๑๐ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล และตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต

ทั้งนี้ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาอาชีวศึกษา (Integrity and Transparency Assessment : ITA) มุ่งหวังให้สถานศึกษาอาชีวศึกษามีคุณธรรม ความโปร่งใส เพื่อให้เกิดธรรมาภิบาล นำไปสู่การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบของทุกภาคส่วน รวมถึงปรับปรุงพัฒนาตนเองในการดำเนินงานที่มุ่งให้เกิดประโยชน์ต่อส่วนรวมเป็นสำคัญ และลดโอกาสที่จะเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบในสถานศึกษา ส่งผลให้สถานศึกษาอาชีวศึกษาภาคีรัฐสามารถบรรลุ ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติด้านที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) ต่อไป

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
หน่วยศึกษานิเทศก์

	หน้า
รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ เพื่อประโยชน์ในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑
ความสอดคล้องนโยบาย	๒
ความเชื่อมโยงแผนงานบูรณาการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๔
ประมวลจริยธรรมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	๕
ที่มาและความสำคัญ	๗
การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาอาชีวศึกษา (Integrity and Transparency Assessment : ITA)	๑๑
วัตถุประสงค์	๑๑
กลุ่มเป้าหมาย	๑๑
ตัวชี้วัดการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาอาชีวศึกษา (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ระดับต่ำกว่ากรม	๑๑
การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาอาชีวศึกษา (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ระดับต่ำกว่ากรม	๑๒
ความสอดคล้องตัวชี้วัด ITA จำนวนข้อคำถาม/ตัวชี้วัด และค่าคะแนน	๑๓
แบบวัดผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT)	๑๕
แบบวัดผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT)	๒๓
การเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT)	๒๙
สรุปค่าคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาอาชีวศึกษา (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ระดับต่ำกว่ากรม	๔๔
การใช้งานระบบประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาอาชีวศึกษา www.ovecita.in.th	๔๕
ปฏิทินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน สำหรับสถานศึกษาอาชีวศึกษาภาคผนวก	๔๖
เอกสารที่เกี่ยวข้อง	๔๗
นิยามศัพท์เฉพาะ	๔๘

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ เพื่อประโยชน์ในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ

๑. หน้าที่ของภาครัฐ

มาตรา ๕๙ : รัฐต้องเปิดเผยข้อมูลหรือข่าวสารสาธารณะในครอบครองของหน่วยงานของรัฐที่มีใช้ข้อมูลเกี่ยวกับความมั่นคงของรัฐ หรือความลับของทางราชการตามกฎหมายบัญญัติ และต้องจัดให้ประชาชนเข้าถึงข้อมูลหรือข่าวสารได้สะดวก

มาตรา ๖๓ : รัฐต้องส่งเสริม สนับสนุนและให้ความรู้แก่ประชาชนถึงอันตราย ที่เกิดจากการทุจริต และพฤติกรรมชอบทั้งในภาครัฐ และภาคเอกชน และจัดให้มีการและกลไกที่มีประสิทธิภาพเพื่อป้องกัน และจัดการทุจริตและประพฤติมิชอบดังกล่าวอย่างเข้มงวด

มาตรา ๗๖ : หน่วยงานของรัฐต้องพัฒนาเจ้าหน้าที่ของรัฐให้มีความซื่อสัตย์ สุจริต และมีทัศนคติ เป็นผู้ให้บริการประชาชนให้เกิดความสะดวก รวดเร็ว ไม่เลือกปฏิบัติ และปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ

มาตรา ๗๘ : รัฐพึงส่งเสริมให้ประชาชนและชุมชนมีส่วนร่วมการตรวจสอบ การใช้อำนาจรัฐ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ

มาตรา ๒๕๓ : ในการดำเนินงาน ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสภาท้องถิ่น และผู้บริหารท้องถิ่นเปิดเผยข้อมูลและรายงานผลการดำเนินงาน ให้ประชาชนทราบ รวมตลอดทั้งกลไกให้ประชาชนในท้องถิ่นมีส่วนร่วมด้วยตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กฎหมายบัญญัติ

๒. สิทธิภาคประชาชน/ชุมชน

มาตรา ๔๑ : ได้ทราบและเข้าถึงข้อมูลข่าวสารสาธารณะในครอบครองของหน่วยงานรัฐตามกฎหมายบัญญัติเสนอเรื่องราวร้องทุกข์ต่อหน่วยงานของรัฐและได้รับแจ้งผลการพิจารณาโดยเร็วพ้อง หน่วยงานของรัฐให้รับผิดชอบเนื่องจากการกระทำหรือการละเว้นการกระทำของข้าราชการ พนักงาน หรือลูกจ้างของ หน่วยงานรัฐ

มาตรา ๔๓ : เจ้าชื้อกันเพื่อเสนอแนะต่อหน่วยงานของรัฐให้ดำเนินการใด อันจะเป็นประโยชน์ต่อ ประชาชนหรือชุมชน หรืองดเว้นการดำเนินการใดอันจะกระทบต่อความเป็นอยู่อย่างสงบสุขของประชาชน หรือชุมชน

มาตรา ๕๐ : บุคคลมีหน้าที่ไม่ร่วมมือหรือสนับสนุนการทุจริตและประพฤติมิชอบทุกรูปแบบ

มาตรา ๒๕๔ : ด้านการเมือง ให้ดำเนินการปฏิรูปประเทศให้เกิดผล โดยให้ประชาชนมีส่วนร่วม ในการตรวจสอบการใช้อำนาจรัฐด้านการบริหารราชการแผ่นดิน ให้ดำเนินการปฏิรูปประเทศ ให้เกิดผลโดยให้ มีการปรับปรุงระบบจัดซื้อจัดจ้าง ให้ประชาชน มีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้อำนาจรัฐ

ที่มา : คู่มือความรู้ความเข้าใจในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต เล่ม ๑ สำนักงาน ป.ป.ช. ภาค ๗
NACC Regional Office ๗.

ความสอดคล้องนโยบาย

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)	
☐ ด้านความมั่นคง ☐ ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน ☐ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์	☐ ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม ☐ ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ☒ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)	
☐ ประเด็น (๑) ความมั่นคง ☐ ประเด็น (๒) การต่างประเทศ ☐ ประเด็น (๓) การเกษตร ☐ ประเด็น (๔) อุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคต ☐ ประเด็น (๕) การท่องเที่ยว ☐ ประเด็น (๖) พื้นที่และเมืองน่าอยู่อัจฉริยะ ☐ ประเด็น (๗) โครงสร้างพื้นฐาน ระบบโลจิสติกส์ และดิจิทัล ☐ ประเด็น (๘) ผู้ประกอบการและวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมยุคใหม่ ☐ ประเด็น (๙) เขตเศรษฐกิจพิเศษ ☐ ประเด็น (๑๐) การปรับเปลี่ยนค่านิยมและวัฒนธรรม ☐ ประเด็น (๑๑) การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต ☐ ประเด็น (๑๒) การพัฒนาการเรียนรู้	☐ ประเด็น (๑๓) การเสริมสร้างให้คนไทยมีสุขภาวะที่ดี ☐ ประเด็น (๑๔) ศักยภาพการกีฬา ☐ ประเด็น (๑๕) พลังทางสังคม ☐ ประเด็น (๑๖) เศรษฐกิจฐานราก ☐ ประเด็น (๑๗) ความเสมอภาคและหลักประกันทางสังคม ☐ ประเด็น (๑๘) การเติบโตอย่างยั่งยืน ☐ ประเด็น (๑๙) การบริหารจัดการน้ำทั้งระบบ ☐ ประเด็น (๒๐) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ ☒ ประเด็น (๒๑) การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ☐ ประเด็น (๒๒) กฎหมายและกระบวนการยุติธรรม ☐ ประเด็น (๒๓) การวิจัยและพัฒนานวัตกรรม

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)	
☐ หมายเหตุที่ ๑ ไทยเป็นประเทศชั้นนำด้านสินค้าเกษตรและเกษตรแปรรูปมูลค่าสูง ☐ หมายเหตุที่ ๒ ไทยเป็นจุดหมายของการท่องเที่ยวที่เน้นคุณภาพและความยั่งยืน ☐ หมายเหตุที่ ๓ ไทยเป็นฐานการผลิตยานยนต์ไฟฟ้าที่สำคัญของโลก ☐ หมายเหตุที่ ๔ ไทยเป็นศูนย์กลางทางการแพทย์และสุขภาพมูลค่าสูง ☐ หมายเหตุที่ ๕ ไทยเป็นประตูการค้าการลงทุน และยุทธศาสตร์ทางโลจิสติกส์ที่สำคัญของภูมิภาค ☐ หมายเหตุที่ ๖ ไทยเป็นศูนย์กลางอุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์อัจฉริยะและอุตสาหกรรมดิจิทัลของอาเซียน ☐ หมายเหตุที่ ๗ ไทยมี SMEs ที่เข้มแข็ง มีศักยภาพสูง และสามารถแข่งขันได้	☐ หมายเหตุที่ ๘ ไทยมีพื้นที่และเมืองอัจฉริยะที่น่าอยู่ปลอดภัย เติบโตได้อย่างยั่งยืน ☐ หมายเหตุที่ ๙ ไทยมีความยากจนข้ามรุ่นลดลง และมีความคุ้มครองทางสังคมที่เพียงพอ เหมาะสม ☐ หมายเหตุที่ ๑๐ ไทยมีเศรษฐกิจหมุนเวียนและสังคมคาร์บอนต่ำ ☐ หมายเหตุที่ ๑๑ ไทยสามารถลดความเสี่ยงและผลกระทบจากภัยธรรมชาติและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ☐ หมายเหตุที่ ๑๒ ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต ☒ หมายเหตุที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

ความสอดคล้องกับนโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๙

ประเด็นการพัฒนา
☐ ๑) ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา (Anywhere Anytime) ☒ ๒) ปฏิรูประบบอาชีวศึกษาและพัฒนาคุณภาพการศึกษา ☐ ๓) เสริมสร้างอาชีวศึกษาแห่งความสุข ปลอดภัย และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ☐ ๔) พัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพกำลังคน (Skill Certificate) ☐ ๕) พัฒนาภาคีเครือข่ายและเสริมพลังความร่วมมือ ☐ ๖) ยกระดับการบริหารและพัฒนาบุคลากรอาชีวศึกษา ☐ ๗) เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่ ☒ ๘) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

ที่มา : ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เรื่อง นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘-๒๕๖๙

ความเชื่อมโยงแผนงานบูรณาการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ

 ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี	ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 ไทยมีภาครัฐที่ดี สมัย มีประสิทธิภาพและตอบโจทย์ประชาชน
13	ยุทธศาสตร์จัดสรรงบประมาณปี 2569
11	แผนแบบภาพไฮดรอสแตตราช์ ประเดิม (21) การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. 2566 – 2580) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)
12	ยุทธศาสตร์จัดสรรงบประมาณปี 2569
13	ยุทธศาสตร์จัดสรรงบประมาณปี 2569
14	ยุทธศาสตร์จัดสรรงบประมาณปี 2569
15	ยุทธศาสตร์จัดสรรงบประมาณปี 2569
16	ยุทธศาสตร์จัดสรรงบประมาณปี 2569

ประมวลจริยธรรมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

หน้า ๖๗

เล่ม ๑๓๘ ตอนพิเศษ ๒๑๓ ง

ราชกิจจานุเบกษา

๙ กันยายน ๒๕๖๔

ประมวลจริยธรรมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

โดยที่เป็นการสมควรให้มีประมวลจริยธรรมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่ออนุวัติให้เป็นไปตามมาตรา ๕ แห่งพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งกำหนดให้มีมาตรฐานทางจริยธรรมเป็นหลักเกณฑ์การประพฤติปฏิบัติอย่างมีคุณธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐเพื่อใช้เป็นหลักสำคัญในการจัดทำประมวลจริยธรรมของหน่วยงานของรัฐ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ ก.ค.ศ. ในฐานะองค์กรกลางบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จึงกำหนดประมวลจริยธรรมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อใช้เป็นหลักในการประพฤติปฏิบัติของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประมวลจริยธรรมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษานี้ มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา

ข้อ ๒ “ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา” หมายความว่า ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ข้อ ๓ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาต้องประพฤติปฏิบัติตนเพื่อรักษาจริยธรรมที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัดอยู่เสมอ ดังนี้

(๑) ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

(๒) ซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่และต่อผู้เกี่ยวข้องในฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

(๓) กล้าคิด กล้าตัดสินใจ กล้าแสดงออก และกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม

(๔) มีจิตอาสา จิตสาธารณะ มุ่งประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัวหรือพวกพ้อง

(๕) มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน มุ่งมั่นในการปฏิบัติงานอย่างเต็มกำลังความสามารถ ที่สะท้อนถึงคุณภาพผู้เรียนและคุณภาพการศึกษา

(๖) ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ

(๗) ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

(๘) เคารพในศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ คำนึงถึงสิทธิเด็ก และยอมรับความแตกต่างของบุคคล

ข้อ ๔ หากข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาผู้ใดจะต้องยึดถือหรือปฏิบัติตามจรรยาบรรณของวิชาชีพตามกฎหมายหรือข้อบังคับอื่นใดที่กำหนดไว้โดยเฉพาะ นอกจากจะต้องรักษาจริยธรรมตามบัญญัติไว้ในประมวลจริยธรรมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษานี้แล้ว จะต้องยึดมั่นในจรรยาบรรณของวิชาชีพนั้นด้วย

หน้า ๖๘

เล่ม ๑๓๘ ตอนพิเศษ ๒๑๓ ง

ราชกิจจานุเบกษา

๙ กันยายน ๒๕๖๔

ข้อ ๕ การจัดทำแนวทางการประพฤติปฏิบัติตนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามประมวลจริยธรรมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษานี้ ให้เป็นไปตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด

ข้อ ๖ ให้พนักงานราชการ ครูอัตราจ้าง ลูกจ้าง หรือผู้ปฏิบัติงานอื่นในหน่วยงานการศึกษาประพฤติปฏิบัติตนตามประมวลจริยธรรมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษานี้ด้วย

ข้อ ๗ ให้ประธาน ก.ค.ศ. รักษาการตามประมวลจริยธรรมนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ตรีนุช เทียนทอง

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

ประธาน ก.ค.ศ.



ที่มาและความสำคัญ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้ดำเนินการขับเคลื่อนโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา แผนงานบูรณาการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้มีการขยายผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน สำหรับสถานศึกษาอาชีวศึกษา (ITA) โดยการประชุมสร้างความเข้าใจให้กับผู้อำนวยการอาชีวศึกษาจังหวัด ทุกแห่งทั่วประเทศ ณ วิทยาลัยการอาชีวศึกษาปทุมธานี จังหวัดปทุมธานี และให้นำไปขยายผลต่อ ในสถานศึกษาจังหวัดของตนเอง

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ได้มีการจัดประชุมเชิงปฏิบัติสร้างความเข้าใจการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงาน สำหรับสถานศึกษาอาชีวศึกษา ให้กับสถานศึกษาทุกแห่ง โดยคณะ วิทยากร จากสำนักงาน ป.ป.ช.

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ นิเทศ ส่งเสริม ติดตามการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาอาชีวศึกษาภาครัฐ (ITA) การใช้คู่มือแนวทางการนำหลักสูตร ด้านทุจริตศึกษาไปใช้ และการจัดกิจกรรมส่งเสริมการป้องกันการทุจริต ภายใต้โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา จำนวน ๑๗๗ แห่ง ๓๔ ครั้ง รูปแบบออนไลน์ (เนื่องจากสถานการณ์ โควิด ๒๐๑๙)

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มีการนำเครื่องมือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสำนักงาน ป.ป.ช. มา ปรับประยุกต์ใช้ให้เหมาะสมกับสถานศึกษาอาชีวศึกษา เนื่องจากสถานศึกษา ส่วนใหญ่เป็นข้าราชการครูและ บุคลากรทางการศึกษา ซึ่งมีความแตกต่างจากกรม ที่ส่วนใหญ่เป็นข้าราชการพลเรือน โดยหน่วยศึกษานิเทศก์ (สอศ.) ได้ดำเนินการพัฒนาคู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน สำหรับสถานศึกษา อาชีวศึกษา และคัดเลือกสถานศึกษา เพื่อพัฒนาสถานศึกษาอาชีวศึกษาต้นแบบด้านคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงาน ที่มีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนิน สำหรับสถานศึกษา อาชีวศึกษา (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ไม่น้อยกว่าสัดส่วนร้อยละ ๘๕ คะแนนขึ้นไป ที่ต่ำกว่าระดับกรม จำนวน ๒๓ แห่ง โดยคัดเลือกจากการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะบนเว็บไซต์หลักของ สถานศึกษา ซึ่งกระจายครบตามภูมิภาคของสถานศึกษาอาชีวศึกษา จนถึงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีการขยายผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงาน สำหรับสถานศึกษาอาชีวศึกษา (Integrity and Transparency Assessment : ITA) จำนวน ๑๖๖ แห่ง ๒๒ สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัด ได้แก่ สำนักงานอาชีวศึกษากรุงเทพมหานคร สำนักงาน อาชีวศึกษาจังหวัดชลบุรี สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดสระบุรี สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดสุพรรณบุรี สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดลพบุรี สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดสมุทรสงคราม สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัด สมุทรสาคร สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดราชบุรี สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดเพชรบุรี สำนักงานอาชีวศึกษา จังหวัดเชียงใหม่ สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดแพร่ สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดน่าน สำนักงานอาชีวศึกษา จังหวัดอุดรธานี สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดอุบลราชธานี สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดบุรีรัมย์ สำนักงาน อาชีวศึกษาจังหวัดร้อยเอ็ด สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดชุมพร สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดภูเก็ต สำนักงาน อาชีวศึกษาจังหวัดตรัง สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดสงขลา และสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดลำปาง เพื่อนำร่องในการขยายผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน สำหรับสถานศึกษา

อาชีวศึกษา (Integrity and Transparency Assessment : ITA) โดยผ่านเกณฑ์การประเมิน ITA สัดส่วนร้อยละ ๘๕ คะแนนขึ้นไป จำนวน ๑๐๒ แห่ง (คิดเป็นร้อยละ ๖๑.๔๕) และไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ITA สัดส่วนน้อยกว่าร้อยละ ๘๕ จำนวน ๖๔ แห่ง (คิดเป็นร้อยละ ๓๘.๕๕) ทั้งนี้ได้มีการถอดบทเรียนความสำเร็จ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA) สำหรับสถานศึกษาอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน สำหรับสถานศึกษาอาชีวศึกษา (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยใช้แนวคิดกระบวนการคุณภาพ PDCA มาปรับประยุกต์ใช้และพัฒนาในการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน สำหรับสถานศึกษาอาชีวศึกษา (Integrity and Transparency Assessment : ITA) โดยใช้ชื่อว่า “กระบวนการ PDCAI” เป็นกลไกดำเนินการพัฒนาคุณภาพในการขับเคลื่อนความโปร่งใส สำหรับสถานศึกษา ในการดำเนินงานให้มีความโปร่งใส ความชัดเจน เป็นรูปธรรม มีประสิทธิภาพเกิดประสิทธิผลในการดำเนินงานอย่างเป็นระบบมุ่งสู่เป้าหมายการเป็นองค์กรแห่งคุณภาพ ประกอบด้วย การวางแผน กระบวนการทำงาน (P – Plan) การดำเนินการตามแผนให้เห็นผลลัพธ์จริง (D – Do) การตรวจสอบ ประเมินผล ความถูกต้องของการทำงาน (C – Check) การปรับปรุง สรุปผล และนำผลมาปรับปรุงแก้ไข พัฒนา วางแผนใหม่ (A – Act) และสร้างแรงบันดาลใจในการขับเคลื่อนงาน (I – Inspiration)

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ให้สถานศึกษาอาชีวศึกษา ภาครัฐทุกแห่ง ดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาอาชีวศึกษา (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ระดับที่ต่ำกว่ากรม โดยการนำเครื่องมือการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) สำนักงาน ป.ป.ช. มาปรับประยุกต์ใช้ และพัฒนาแนวทางประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน สำหรับสถานศึกษาอาชีวศึกษาให้สอดคล้องกับบริบทสถานศึกษาอาชีวศึกษา ให้เป็นไปตาม รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ นโยบายรัฐบาล นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ และนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา โดยการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาอาชีวศึกษา (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ระดับที่ต่ำกว่ากรม ประกอบด้วยเครื่องมือ จำนวน ๓ เครื่องมือ ดังนี้

๑. แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) หมายถึง บุคลากรในสถานศึกษาตั้งแต่ระดับผู้อำนวยการ ข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้าง เจ้าหน้าที่ และบุคลากรอื่น ๆ ที่ทำงานให้กับสถานศึกษามาเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี ประกอบด้วย ๕ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ และตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต สัดส่วนค่าคะแนนร้อยละ ๓๐ จำนวน ๒๕ ข้อคำถาม

๒. แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) หมายถึง บุคคล นิติบุคคล บริษัท เอกชน หรือหน่วยงานรัฐอื่น ๆ รวมทั้ง ผู้ปกครอง และผู้เรียนที่เคยมาใช้บริการหรือมาติดต่อตามภารกิจของสถานศึกษา ประกอบด้วย ๓ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร และตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน สัดส่วนค่าคะแนนร้อยละ ๓๐ จำนวน ๑๕ ข้อคำถาม

๓. การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) หมายถึง เว็บไซต์หลักของสถานศึกษาที่ใช้ในการสื่อสารต่อสาธารณะ ประกอบด้วย ๒ ตัวชี้วัด ได้แก่

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล และตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต สัดส่วนค่าคะแนนร้อยละ ๔๐ จำนวน ๓๗ ข้อ

ทั้งนี้ ผลการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา อาชีวศึกษา (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ระดับที่ต่ำกว่ากรม ผ่านเกณฑ์สัดส่วนร้อยละ ๘๕ ขึ้นไป จำนวน ๒๗๒ แห่ง คิดเป็นร้อยละ ๖๒.๘๒

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ให้สถานศึกษาอาชีวศึกษา ภาครัฐทุกแห่ง ดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาอาชีวศึกษา (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ระดับที่ต่ำกว่ากรม โดยการนำเครื่องมือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินของสถานศึกษาอาชีวศึกษา (Integrity and Transparency Assessment : ITA) มาปรับปรุงและพัฒนาให้สอดคล้องกับบริบทสถานศึกษาอาชีวศึกษา และเป็นไปตามการลดภาระงานให้กับสถานศึกษา โดยการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาอาชีวศึกษา (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ระดับที่ต่ำกว่ากรม ประกอบด้วยเครื่องมือ จำนวน ๓ เครื่องมือ ดังนี้

๑. แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) หมายถึง บุคลากรในสถานศึกษาตั้งแต่ระดับผู้อำนวยการ ข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้าง เจ้าหน้าที่ และบุคลากรอื่น ๆ ที่ทำงานให้กับสถานศึกษามาเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี ประกอบด้วย ๕ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ และตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต สัดส่วนค่าคะแนนร้อยละ ๒๐ จำนวน ๑๐ ข้อคำถาม

๒. แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) หมายถึง บุคคล นิติบุคคล บริษัท เอกชน หรือหน่วยงานรัฐอื่น ๆ รวมทั้ง ผู้ปกครอง และผู้เรียนที่เคยมารับบริการหรือมาติดต่อตามภารกิจของสถานศึกษา ประกอบด้วย ๓ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร และตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน สัดส่วนค่าคะแนนร้อยละ ๒๐ จำนวน ๖ ข้อคำถาม

๓. การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) หมายถึง เว็บไซต์หลักของสถานศึกษาที่ใช้ในการสื่อสารต่อสาธารณะ ประกอบด้วย ๒ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล และตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต สัดส่วนค่าคะแนนร้อยละ ๖๐ จำนวน ๒๓ ข้อ



การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาอาชีวศึกษา (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ระดับต่ำกว่ากรม

๑. วัตถุประสงค์

๑.๑ เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานได้ทำเข้าใจและตระหนักในการทำงานด้วยคุณธรรม ความโปร่งใส และยึดมั่นตามหลักธรรมาภิบาล

๑.๒ เพื่อพัฒนาครูผู้สอนในสถานศึกษาอาชีวศึกษาให้มีความรู้ความเข้าใจและสามารถประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA) ของสถานศึกษา

๑.๓ เพื่อให้สถานศึกษาได้นำไปปฏิบัติใช้ในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาอาชีวศึกษา (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ระดับต่ำกว่ากรม

๒. กลุ่มเป้าหมาย

๒.๑ กลุ่มเป้าหมายหลัก : สถานศึกษาอาชีวศึกษา/ครูและบุคลากรอาชีวศึกษา

๒.๒ กลุ่มเป้าหมายรอง : ผู้เรียนอาชีวศึกษา/ผู้ปกครอง/สถานประกอบการ/ร้านค้า/ หน่วยงานต่างๆ ที่ใช้บริการด้านต่าง ๆ กับสถานศึกษาทั้งภาครัฐและเอกชน

๓. ตัวชี้วัดการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาอาชีวศึกษา (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ระดับต่ำกว่ากรม

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาอาชีวศึกษา (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ตั้งแต่ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นต้นไป ดำเนินการประเมิน ๑๐ ตัวชี้วัด ดังนี้

- ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่
- ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ
- ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ
- ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ
- ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต
- ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน
- ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร
- ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน
- ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล
- ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต

ตัวชี้วัด ๑-๑๐ ใช้เครื่องมือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน สำหรับสถานศึกษาอาชีวศึกษา (Integrity and Transparency Assessment : ITA) จำนวน ๓ เครื่องมือ และมีค่าคะแนนร้อยละ ดังนี้

เครื่องมือ	ตัวชี้วัด ITA	ค่าคะแนน
๑. แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) หมายถึง บุคลากรในสถานศึกษา ตั้งแต่ระดับผู้อำนวยการ ข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้าง เจ้าหน้าที่ และบุคลากรอื่น ๆ ที่ทำงานให้กับสถานศึกษาเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี	ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่	สัดส่วน ร้อยละ ๒๐
	ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ	
	ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ	
	ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ	
	ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต	
๒. แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) หมายถึง บุคคล นิติบุคคล บริษัท เอกชน หรือหน่วยงานรัฐอื่น ๆ รวมทั้งผู้ประกอบการ และผู้เรียนที่เคยมารับบริการหรือมาติดต่อตามภารกิจของสถานศึกษา	ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน	สัดส่วน ร้อยละ ๒๐
	ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร	
	ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน	
๓. การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) หมายถึง เว็บไซต์หลักของสถานศึกษาที่ใช้ในการสื่อสารต่อสาธารณะ	ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล	สัดส่วน ร้อยละ ๖๐
	ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต	
คะแนนรวม สัดส่วนร้อยละ		๑๐๐

๔. การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาอาชีวศึกษา (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ระดับต่ำกว่ากรม

ผลการประเมิน ITA ประกอบด้วย ค่าคะแนนตามแบบวัดผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) และ การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) รวมกัน (ร้อยละ ๒๐ + ร้อยละ ๒๐ + ร้อยละ ๖๐) มีค่าคะแนนเต็ม ๑๐๐ และระดับผลการประเมิน (Rating Score) โดยจำแนกออกเป็น ๕ ระดับ ดังนี้

สัดส่วนร้อยละ	ระดับ	ผลการประเมิน
๙๕.๐๐ – ๑๐๐	ผ่านดีเยี่ยม	ผ่านเกณฑ์
๙๐.๐๐ – ๙๔.๙๙	ผ่านดี	ผ่านเกณฑ์
๘๕.๐๐ – ๘๙.๙๙	ผ่าน	ผ่านเกณฑ์
๘๐.๐๐ – ๘๔.๙๙	พอใช้	ไม่ผ่านเกณฑ์
น้อยกว่า ๘๐.๐๐ เป็นต้นไป	ปรับปรุง	ไม่ผ่านเกณฑ์

หมายเหตุ

๑. สถานศึกษาอาชีวศึกษาที่ผ่านเกณฑ์ คะแนนสัดส่วนร้อยละ ๙๕ ขึ้นไป จะได้รับโล่ ระดับผ่านดีเยี่ยม การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาอาชีวศึกษา (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ระดับต่ำกว่ากรม

๒. . สถานศึกษาอาชีวศึกษาที่ผ่านเกณฑ์ คะแนนสัดส่วนร้อยละ ๙๐.๐๐ – ๙๔.๙๙ คะแนน จะได้รับเกียรติบัตร ระดับผ่านการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาอาชีวศึกษา (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ระดับต่ำกว่ากรม

๓. สถานศึกษาอาชีวศึกษาที่ผ่านเกณฑ์ คะแนนสัดส่วนร้อยละ ๘๕ – ๘๙.๙๙ คะแนน จะได้รับเกียรติบัตร ระดับผ่านการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาอาชีวศึกษา (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ระดับต่ำกว่ากรม

๕. ความสอดคล้องตัวชี้วัด ITA จำนวนข้อคำถาม/ตัวชี้วัด และค่าคะแนน

ตัวชี้วัด ITA	จำนวนข้อคำถาม/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน
แบบวัดผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) (ตัวชี้วัดที่ ๑-๕)		สัดส่วนร้อยละ ๒๐
ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่	๒ ข้อคำถาม	
ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ	๒ ข้อคำถาม	
ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ	๒ ข้อคำถาม	
ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๒ ข้อคำถาม	
ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๒ ข้อคำถาม	
รวม	๑๐ ข้อคำถาม	
แบบวัดผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) (ตัวชี้วัดที่ ๖-๘)		สัดส่วนร้อยละ ๒๐
ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน	๒ ข้อคำถาม	
ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๒ ข้อคำถาม	
ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน	๒ ข้อคำถาม	
รวม	๖ ข้อคำถาม	
การเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะ (OIT) (ตัวชี้วัดที่ ๙-๑๐)		สัดส่วนร้อยละ ๖๐
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล	๑๗ ตัวชี้วัด	
ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต	๖ ตัวชี้วัด	
รวม	๒๓ ตัวชี้วัด	

ตัวชี้วัด ITA	จำนวน ข้อคำถาม/ ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน
คะแนนรวม สัดส่วนร้อยละ		๑๐๐



แบบวัดผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน

(Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)

การวัดผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)

๑. ผู้มีสิทธิให้เก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) หมายถึง บุคลากรในสถานศึกษาตั้งแต่ระดับผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้าง เจ้าหน้าที่ และบุคลากรอื่น ๆ ที่ปฏิบัติหน้าที่ให้กับสถานศึกษามาเป็นระยะเวลา ไม่น้อยกว่า ๑ ปี

๒. การกำหนดขนาดกลุ่มตัวอย่างขั้นต่ำ ดังนี้

ขนาดสถานศึกษา	จำนวนผู้เรียน (คน)	จำนวนข้อมูลของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)
สถานศึกษาขนาดเล็ก	ตั้งแต่ ๑-๕๐๐ คน	ไม่น้อยกว่า ๒๐ คน หรือ ทั้งหมด
สถานศึกษาขนาดเล็ก	๕๐๑-๑,๐๐๐ คน	
สถานศึกษาขนาดกลาง	๑,๐๐๑ -๒,๐๐๐ คน	ไม่น้อยกว่า ๓๐ คน ขึ้นไป
สถานศึกษาขนาดใหญ่	ตั้งแต่ ๒,๐๐๑ คนขึ้นไป	ไม่น้อยกว่า ๕๐ คน ขึ้นไป

หมายเหตุ สำหรับสถานศึกษาที่ไม่มีผู้เรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือมีระดับใด ระดับหนึ่ง ให้จัดอยู่ในสถานศึกษาขนาดเล็ก

๓. ข้อมูลส่วนบุคคลของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ที่จัดเก็บข้อมูล ดังนี้ (การเก็บข้อมูลส่วนบุคคลเป็นไปตามข้อกำหนด PDPA)

๓.๑ ชื่อสถานศึกษา

๓.๒ ระบุวันที่เข้าปฏิบัติงานในสถานศึกษาปัจจุบัน

๓.๓ ระบุระยะเวลาปฏิบัติงานในสถานศึกษา

๓.๔ ตำแหน่ง (ผู้บริหารสถานศึกษา/ข้าราชการครู/พนักงานราชการ/เจ้าหน้าที่/อื่น ๆ โปรดระบุ)

๓.๕ หมายเลขโทรศัพท์ในการติดต่อ จำนวน ๑๐ หลัก

๔. ให้แอดมินสถานศึกษา เข้าระบบ <http://www.ovecita.in.th/> เพื่อดำเนินการการบันทึกข้อมูลสถานศึกษาให้ครบถ้วน แล้วจะปรากฏ QR-Code แบบประเมินผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) จึงนำไปให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน สแกน QR-Code เพื่อตอบแบบประเมิน

๕. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตัวเลือกคำตอบการรับรู้ของตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน โดยเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในที่มีต่อสถานศึกษาตนเอง ใน ๕ ตัวชี้วัด ได้แก่

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่	จำนวน ๒ ข้อ (1๑-1๒)
ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ	จำนวน ๒ ข้อ (1๓-1๔)
ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ	จำนวน ๒ ข้อ (1๕-1๖)
ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ	จำนวน ๒ ข้อ (1๗-1๘)
ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต	จำนวน ๒ ข้อ (1๙-1๑๐)

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่

จำนวน ๒ ข้อ (๑-๒)

เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์ เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในสถานศึกษาต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรอื่นในสถานศึกษาของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน โดยยึดหลักตามมาตรฐานมีความโปร่งใส ปฏิบัติงานหรือดำเนินการตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกัน ไม่ว่าจะเป็นผู้มาติดต่อทั่วไปหรือผู้มาติดต่อที่รู้จักกันเป็นการส่วนตัว รวมไปถึงการปฏิบัติงานอย่างมุ่งมั่น เต็มความสามารถ และ มีความรับผิดชอบต่องานในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ซึ่งล้วนถือเป็นลักษณะการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะเจ้าหน้าที่ของรัฐอย่างมีคุณธรรม นอกจากนี้ ยังประเมินการรับรู้ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมกรเรียกรับเงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่น ๆ ของบุคลากรอื่นในสถานศึกษาทั้งในกรณีที่แตกต่างกับการปฏิบัติหน้าที่ และในกรณีช่วงเทศกาลหรือวาระสำคัญต่าง ๆ ตามขนบธรรมเนียม ประเพณี หรือแม้แต่กรณีการให้เงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่น ๆ ต่อบุคคลภายนอก ซึ่งถือเป็นความเสี่ยง ที่อาจจะก่อให้เกิดการรับสินบนได้ในอนาคต ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน ๒ ข้อ ดังนี้

ข้อ	ด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	ระดับ					รวม
		ไม่มีเลย	น้อยที่สุด	น้อย	มาก	มากที่สุด	
ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ (๑-๒)							
๑	บุคลากรในสถานศึกษาปฏิบัติงานตามขั้นตอน ระยะเวลาที่กำหนด ในการให้บริการผู้มาติดต่อทุกคนอย่างเท่าเทียมกันโดยไม่เลือกปฏิบัติ และมุ่งเน้นผลสำเร็จของงานมากกว่าธุระส่วนตัว มากน้อยเพียงใด						
๒	บุคลากรในสถานศึกษามีพฤติกรรม การเรียกรับหรือให้เงิน/สิ่งตอบแทน/ทรัพย์สินอื่น ๆ เพื่อแลกกับการปฏิบัติหน้าที่หรือสร้างสายสัมพันธ์ที่หวังผลตอบแทนในอนาคต มากน้อยเพียงใด						

ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ

จำนวน ๒ ข้อ (๓-๑๔)

เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในสถานศึกษาต่อการดำเนินการต่าง ๆ ของสถานศึกษาตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายเงินงบประมาณ นับตั้งแต่การจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและเผยแพร่อย่างโปร่งใส ไปจนถึงลักษณะการใช้จ่ายงบประมาณของสถานศึกษาอย่างคุ้มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง การเบิกจ่ายเงินของบุคลากรภายในในเรื่องต่าง ๆ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทางไปราชการ ฯลฯ ตลอดจนกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการตรวจรับพัสดุด้วย นอกจากนี้ ยังให้ความสำคัญกับการเปิดโอกาสให้บุคลากรภายในมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณของสถานศึกษาตนเองได้ ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน ๒ ข้อ ดังนี้

ข้อ	ด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	ระดับ					รวม
		ไม่มีเลย	น้อยที่สุด	น้อย	มาก	มากที่สุด	
ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ (๓-๑๔)							
๓	บุคลากรในสถานศึกษารู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณที่มุ่งเน้นความคุ้มค่าตรงตามวัตถุประสงค์ รวมถึงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่มีความโปร่งใสตรวจสอบได้ มากน้อยเพียงใด						
๑๔	บุคลากรในสถานศึกษามีการใช้งบประมาณเพื่อเอื้อประโยชน์แก่ส่วนตัวหรือพวกพ้อง หรือพบการเบิกจ่ายเท็จ เช่น ค่าล่วงเวลา ค่าวัสดุ หรือค่าเดินทางไปราชการ มากน้อยเพียงใด						

ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ

จำนวน ๒ ข้อ (1๕-1๖)

เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในสถานศึกษาต่อการใช้อำนาจของผู้บริหารสถานศึกษาของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการมอบหมายงาน การประเมินผล การปฏิบัติงาน การคัดเลือกบุคลากรเพื่อให้สิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ซึ่งจะต้องเป็นไปอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ รวมไปถึงการใช้อำนาจสั่งการให้ผู้ใต้บังคับบัญชาทำในระส่วนตัวของผู้บริหารสถานศึกษา หรือทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง นอกจากนี้ยังประเมินเกี่ยวกับกระบวนการบริหารงานบุคคลที่อาจเกิดการแทรกแซงจากผู้บริหารสถานศึกษา หรือการเอื้อผลประโยชน์ให้กลุ่มหรือพวกพ้อง ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน ๒ ข้อ ดังนี้

ข้อ	ด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	ระดับ					รวม
		ไม่มีเลย	น้อยที่สุด	น้อย	มาก	มากที่สุด	
ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ (1๕-1๖)							
1๕	ผู้บริหารสถานศึกษามอบหมายงานและประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างมีเหตุผล โดยพิจารณาคัดเลือกบุคลากรเพื่อรับโอกาสความก้าวหน้าต่าง ๆ ด้วยความยุติธรรม โดยไม่เลือกปฏิบัติมากนักน้อยเพียงใด						
1๖	บุคลากรในสถานศึกษาเคยถูกผู้บริหารสั่งการให้ทำธุระส่วนตัวที่ไม่ใช่งานราชการหรือพบเห็นการแทรกแซงบริหารงานบุคคลเพื่อเอื้อประโยชน์แก่พวกพ้อง มากน้อยเพียงใด						

ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ

จำนวน ๒ ข้อ (1๗-1๘)

เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์ เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในสถานศึกษาต่อการใช้อำนาจทรัพย์สินของราชการ ในประเด็น ที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมของบุคลากรภายใน การนำทรัพย์สินราชการของสถานศึกษาไปเป็นของตนเองหรือนำไปให้ผู้อื่น และพฤติกรรมในการขอยืมทรัพย์สินของราชการ ทั้งการยืมโดยบุคลากรภายในและบุคลากรภายนอกสถานศึกษา ซึ่งสถานศึกษาจะต้องมีกระบวนการในการขออนุญาต

ที่ชัดเจนและสะดวก นอกจากนี้สถานศึกษาจะต้องมีการจัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง เพื่อเผยแพร่ให้บุคลากรภายในได้รับทราบและนำไปปฏิบัติ รวมไปถึงสถานศึกษาจะต้องมีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการของหน่วยงานด้วย ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน ๒ ข้อ ดังนี้

ข้อ	ด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	ระดับ					รวม
		ไม่มีเลย	น้อยที่สุด	น้อย	มาก	มากที่สุด	
ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ (๑๗-๑๘)							
๑๗	ท่านพบเห็นบุคลากรภายในสถานศึกษา หรือ บุคคลภายนอก นำทรัพย์สินของราชการไปใช้ประโยชน์ส่วนตัวโดยไม่ขออนุญาตอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด						
๑๘	สถานศึกษามีขั้นตอนการขอยืมทรัพย์สินราชการมีความสะดวกชัดเจน และมีการกำกับดูแลตรวจสอบเพื่อป้องกันการนำไปใช้ผิดวัตถุประสงค์ มากน้อยเพียงใด						

ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต

จำนวน ๒ ข้อ (๑๐-๑๑)

เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในสถานศึกษาต่อการแก้ไขปัญหาการทุจริตของสถานศึกษา ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการให้ความสำคัญของผู้อำนวยการสถานศึกษาในการต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจัง โดยสถานศึกษาจะต้องทบทวนนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการทุจริตในสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพ และจัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของสถานศึกษาเพื่อให้เกิดการแก้ไขปัญหาการทุจริตได้อย่างเป็นรูปธรรม รวมไปถึงการประเมินเกี่ยวกับประสิทธิภาพการแก้ไขปัญหาการทุจริตของสถานศึกษา ที่จะต้องทำให้การทุจริตในสถานศึกษาลดลงหรือไม่มีเลย และจะต้องสร้างความเชื่อมั่นให้บุคลากรภายใน ในการร้องเรียนเมื่อพบเห็นการทุจริตภายในสถานศึกษาด้วย นอกจากนี้สถานศึกษาจะต้องมีกระบวนการเฝ้าระวัง ตรวจสอบการทุจริตภายในสถานศึกษา รวมถึงการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบ จากทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษาไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริต ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน ๒ ข้อ ดังนี้

ข้อ	ด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	ระดับ					รวม
		ไม่มีเลย	น้อยที่สุด	น้อย	มาก	มากที่สุด	
ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต (1๙-1๑๐)							
1๙	ผู้บริหารสถานศึกษาให้ความสำคัญกับการต่อต้านทุจริต โดยจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมความซื่อสัตย์ เฝ้าระวังการทุจริต และนำผลการตรวจสอบมาปรับปรุงการทำงานให้โปร่งใสอยู่เสมอ มากน้อยเพียงใด						
1๑๐	สถานศึกษามีวิธีการและมาตรการป้องกันการทุจริตในการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้และการบริหารจัดการสถานศึกษา มากน้อยเพียงใด						

การสรุปค่าคะแนนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) จำนวน ๒๐ คะแนน โดยมีข้อคำถาม จำนวน ๑๐ ข้อ แต่ละข้อ ๆ ละ ๑๐๐ คะแนน มีตัวเลือก ๕ ตัวเลือก ดังนี้

ข้อคำถาม	ค่าคะแนน				
	ไม่มีเลย	น้อยที่สุด	น้อย	มาก	มากที่สุด
ข้อคำถามเชิงบวก 1๑, 1๓, 1๕, 1๘, 1๙ และ 1๑๐	๐	๒๕	๕๐	๗๕	๑๐๐
ข้อคำถามเชิงลบ 1๒, 1๔, 1๖ และ 1๗	๑๐๐	๗๕	๕๐	๒๕	๐

การแปลค่าคะแนน

ตัวชี้วัด	ข้อ	คะแนนรวม
ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่	1๑	๑๐๐
	1๒	๑๐๐
ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ	1๓	๑๐๐
	1๔	๑๐๐
ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ	1๕	๑๐๐
	1๖	๑๐๐
ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ	1๗	๑๐๐

ตัวชี้วัด	ข้อ	คะแนนรวม
	๑๘	๑๐๐
ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๑๙	๑๐๐
	๑๐	๑๐๐
รวม ๑๑-๑๐		๑,๐๐๐

ดังนั้น วิธีการคำนวณคะแนนร้อยละ ๒๐ ด้าน IIT = (คะแนนที่ได้ ÷ ๑,๐๐๐) x ๒๐



แบบวัดผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก

(External Integrity and Transparency Assessment : EIT)

การวัดผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT)

๑. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก หมายถึง บุคคล นิติบุคคล บริษัทเอกชน หรือหน่วยงานรัฐอื่น ๆ รวมทั้ง ผู้ปกครอง และผู้เรียน ที่เคยมารับบริการหรือมาติดต่อตามภารกิจของสถานศึกษา (การเก็บข้อมูลส่วนบุคคลเป็นไป ตามข้อกำหนด PDPA)

๒. การกำหนดขนาดกลุ่มตัวอย่างการเก็บข้อมูล ดังนี้

สถานศึกษาที่เปิดสอนในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)				
ขนาด สถานศึกษา	จำนวนผู้เรียน	กลุ่มตัวอย่างขั้นต่ำ EIT		
		ผู้เรียน (คน)	ผู้ปกครอง/ประชาชนทั่วไป/ ร้านค้า/บริษัท/หน่วยอื่น ๆ	รวม
ขนาดเล็ก	ตั้งแต่ ๑-๕๐๐ คน	ไม่น้อยกว่า ๑๐ คน	ไม่น้อยกว่า ๑๕ คน/ร้าน/บริษัท/อื่น ๆ	ไม่น้อยกว่า ๒๕
ขนาดเล็ก	๕๐๑-๑,๐๐๐ คน	ไม่น้อยกว่า ๑๕ คน	ไม่น้อยกว่า ๒๐ คน/ร้าน/บริษัท/อื่น ๆ	ไม่น้อยกว่า ๓๕
ขนาดกลาง	๑,๐๐๑ -๒,๐๐๐ คน	ไม่น้อยกว่า ๒๐ คน	ไม่น้อยกว่า ๒๕ คน/ร้าน/บริษัท/อื่น ๆ	ไม่น้อยกว่า ๔๕
ขนาดใหญ่	ตั้งแต่ ๒,๐๐๑ คนขึ้นไป	ไม่น้อยกว่า ๒๕ คน	ไม่น้อยกว่า ๓๐ คน/ร้าน/บริษัท/อื่น ๆ	ไม่น้อยกว่า ๕๕
สถานศึกษาที่ไม่ได้เปิดสอนในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)				
ขนาด สถานศึกษา	จำนวนผู้เรียน	กลุ่มตัวอย่างขั้นต่ำ EIT		
		ผู้เรียน (คน)	ผู้ปกครอง/ประชาชนทั่วไป/ ร้านค้า/บริษัท/หน่วยอื่น ๆ	รวม
ขนาดเล็ก	-	-	ไม่น้อยกว่า ๒๐ คน/ร้าน/บริษัท/อื่น ๆ	ไม่น้อยกว่า ๒๐

๓. องค์ประกอบการเก็บข้อมูล ดังนี้

๓.๑ เรื่องที่ขอรับบริการจากสถานศึกษา (การจัดซื้อจัดจ้าง/การเงิน/การใช้ห้องประชุม/การประชุมสัมพันธ์/งานหลักสูตรการเรียนการสอน/การดำเนินกิจกรรม/การมอบทุนการศึกษา/อื่น ๆ โปรดระบุ)

๓.๒ ประเภทผู้รับบริการจากสถานศึกษา (ผู้เรียน/ผู้ปกครอง/ร้านค้า/บริษัท/หน่วยงานภาครัฐ/อื่น ๆ โปรดระบุ)

๓.๓ เดือนที่รับบริการ ณ ปีงบประมาณปัจจุบัน

๓.๔ หมายเลขโทรศัพท์ในการติดต่อ จำนวน ๑๐ หลัก

๔. ให้สถานศึกษา นำแบบวัดผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ให้ผู้เกี่ยวข้องประเมินตามกลุ่มตัวอย่างขั้นต่ำ EIT โดยสามารถดาวน์โหลด QR-Code ได้จาก <http://www.ovecita.in.th/> ก่อนทำแบบประเมินผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)

๕. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตัวเลือกคำตอบตามการรับรู้ของตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก โดยเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่มีต่อสถานศึกษา ใน ๓ ตัวชี้วัด ได้แก่

ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน

จำนวน ๒ ข้อ (E๑- E๒)

ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร

จำนวน ๒ ข้อ (E๓ - E๔)

ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน

จำนวน ๒ ข้อ (E๕ - E๖)

ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน E๒)

จำนวน ๒ ข้อ (E๑-

เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของสถานศึกษาต่อการคุณภาพการดำเนินงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากร โดยยึดหลักตามมาตรฐาน ขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกันไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงต้องให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการให้บริการของสถานศึกษาแก่ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล ซึ่งสะท้อนถึงการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีคุณธรรม และยังประเมินการรับรู้เกี่ยวกับประสบการณ์ตรงในการถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับเงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่น ๆ เพื่อแลกกับการปฏิบัติหน้าที่ด้วย นอกจากนี้ ยังประเมินการรับรู้เกี่ยวกับการบริหารงาน และการดำเนินงานในภาพรวมของสถานศึกษา ที่จะต้องคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก ไม่มีการเอื้อประโยชน์ให้กับบุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือกลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน ๒ ข้อ ดังนี้

ข้อ	ด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)	ระดับ					รวม
		ไม่มีเลย	น้อยที่สุด	น้อย	มาก	มากที่สุด	
ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน (E๑-E๒)							
E๑	ผู้บริหาร ครู และบุคลากรในสถานศึกษาให้บริการแก่ท่านตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดอย่างเท่าเทียมกัน โดยไม่เลือกปฏิบัติ และคำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมเป็นหลัก มากน้อยเพียงใด						
E๒	ท่านเคยถูกผู้บริหาร ครูและบุคลากรในสถานศึกษา เรียกร้องเงิน/ทรัพย์สิน/ประโยชน์อื่น ๆ เพื่อแลกกับความสะดวก หรือพบว่ามี						

	การปิดบังบิดเบือนข้อมูลการให้บริการให้เข้าใจผิด มากน้อยเพียงใด						
--	--	--	--	--	--	--	--

ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร
จำนวน ๒ ข้อ (E๓ – E๔)

เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของสถานศึกษาต่อประสิทธิภาพการสื่อสารในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการเผยแพร่ข้อมูลของสถานศึกษาในเรื่องต่าง ๆ ต่อสาธารณชน ผ่านช่องทางที่หลากหลาย สามารถเข้าถึงได้ง่ายและไม่ซับซ้อน โดยข้อมูลที่เผยแพร่จะต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน โดยเฉพาะอย่างยิ่งผลการดำเนินงานของหน่วยงานและข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบ รวมถึงการจัดให้มีช่องทางให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สามารถส่งคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการ และมีการชี้แจงในกรณีที่มีข้อกังวลสงสัยได้อย่างชัดเจน นอกจากนี้ ยังประเมินการรับรู้เกี่ยวกับการจัดให้มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อสามารถร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในสถานศึกษาด้วย ซึ่งสะท้อนถึงการสื่อสารกับผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างมีประสิทธิภาพ ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน ๒ ข้อ ดังนี้

ข้อ	ด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)	ระดับ					รวม
		ไม่มีเลย	น้อยที่สุด	น้อย	มาก	มากที่สุด	
ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร (E๓-E๔)							
E๓	สถานศึกษามีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร และมีช่องทางให้ท่านแสดงความคิดเห็นหรือร้องเรียนเรื่องทุจริตได้สะดวก มากน้อยเพียงใด						
E๔	ท่านเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของสถานศึกษาได้ยาก ซับซ้อน หรือช่องทางประชาสัมพันธ์มีน้อยเกินไป ทำให้รับรู้ข้อมูลได้ไม่ทั่วถึง มากน้อยเพียงใด						

ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน
จำนวน ๒ ข้อ (E๕ – E๖)

เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์ เพื่อประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของสถานศึกษาต่อการปรับปรุงระบบการทำงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงพัฒนาสถานศึกษา ทั้งการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และกระบวนการทำงานของสถานศึกษาให้ดียิ่งขึ้น รวมไปถึงการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงานเพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น โดยควรมีกระบวนการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ เข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานเพื่อให้สอดคล้องกับความ

ต้องการด้วย ทั้งนี้ นอกจากสถานศึกษาจะต้องปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้นแล้ว ยังควรให้ความสำคัญกับการปรับปรุงการดำเนินงานให้มีความโปร่งใสมากขึ้นอีกด้วย ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน ๒ ข้อ ดังนี้

ข้อ	ด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)	ระดับ					รวม
		ไม่มีเลย	น้อยที่สุด	น้อย	มาก	มากที่สุด	
ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน (E๕-E๖)							
E๕	สถานศึกษานำเทคโนโลยีมาใช้ในการให้บริการได้สะดวกรวดเร็วขึ้นมากน้อยเพียงใด						
E๖	สถานศึกษายังขาดความโปร่งใสในการดำเนินงาน มากน้อยเพียงใด						

การสรุปค่าคะแนนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) จำนวน ๒๐ คะแนน โดยมีข้อคำถาม จำนวน ๖ ข้อ แต่ละข้อ ๆ ละ ๑๐๐ คะแนน มีตัวเลือก ๕ ตัวเลือก ดังนี้

ข้อคำถาม	ค่าคะแนน				
	ไม่มีเลย	น้อยที่สุด	น้อย	มาก	มากที่สุด
ข้อคำถามเชิงบวก E๑, E๓ และ E๕	๐	๒๕	๕๐	๗๕	๑๐๐
ข้อคำถามเชิงลบ E๒, E๔ และ E๖	๑๐๐	๗๕	๕๐	๒๕	๐

การแปลค่าคะแนน

ตัวชี้วัด	ข้อ	คะแนนรวม
ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน	E๑	๑๐๐
	E๒	๑๐๐
ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร	E๓	๑๐๐
	E๔	๑๐๐
ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน	E๕	๑๐๐
	E๖	๑๐๐
รวม E๑-E๖		๖๐๐

ดังนั้น วิธีการคำนวณคะแนนร้อยละ ๒๐ ด้าน EIT = (คะแนนที่ได้ ÷ ๖๐๐) x ๒๐

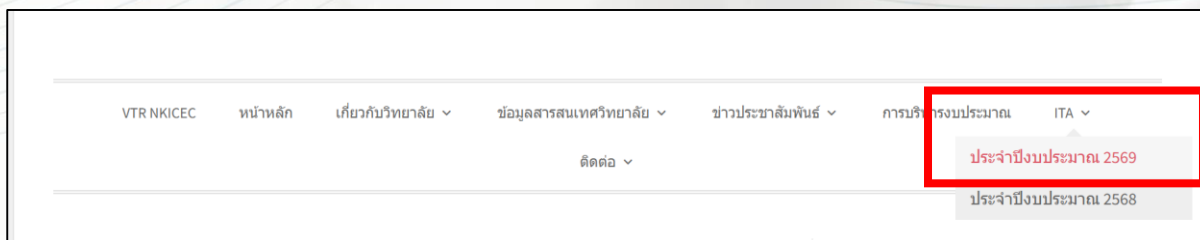


การเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะ

(Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

การเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT)

- เว็บไซต์ หมายถึง เว็บไซต์หลักของสถานศึกษาที่ใช้ในการสื่อสารต่อสาธารณะ



- การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตอบมีหรือไม่มีการเปิดเผยข้อมูล พร้อมทั้งระบุ URL เพื่อเชื่อมโยงไปสู่แหล่งที่อยู่ของการเปิดเผยข้อมูล และระบุคำอธิบายเพิ่มเติมประกอบคำตอบ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากเว็บไซต์ของสถานศึกษา โดยเป็นการประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของสถานศึกษาเพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลในเว็บไซต์หลักของสถานศึกษาได้ ใน ๒ ตัวชี้วัด ได้แก่

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล (๐๑ – ๐๑๗) ประกอบด้วย ๕ ตัวชี้วัดย่อย ได้แก่

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน (๐๑ – ๐๕)

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารงาน ปฏิสัมพันธ์ข้อมูล และการดำเนินงาน (๐๖ – ๐๙)

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ (๐๑๐ – ๐๑๑)

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การปฏิบัติหน้าที่ (๐๑๒ – ๐๑๕)

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล (๐๑๖-๐๑๗)

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต (๐๑๘ – ๐๒๓) ประกอบด้วย ๔ ตัวชี้วัดย่อย ได้แก่

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ (๐๑๘ –

๐๑๙)

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต (๐๒๐-๐๒๓)

NO
A LA
CORRUPCIÓN

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ประกอบด้วย ๕ ตัวชี้วัดย่อย (๑๗ ข้อมูล) ดังนี้

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน

(๐๑ - ๐๕)

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบ	งานที่รับผิดชอบ
๐๑	โครงสร้างและอำนาจหน้าที่	๑) แสดงแผนผังโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของสถานศึกษา แสดงตำแหน่งที่สำคัญและการแบ่งส่วนงานภายใน เช่น ฝ่าย งาน แผนกวิชา เป็นต้น	งานบุคลากร/ งานบริหารทั่วไป
		๒) แสดงข้อมูลหน้าที่และอำนาจของสถานศึกษาตามที่กฎหมายกำหนด เช่น คำสั่งมอบหมายหน้าที่ของสถานศึกษา ระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยการบริหารสถานศึกษา เป็นต้น	งานบุคลากร/ งานบริหารทั่วไป
๐๒	ข้อมูลผู้บริหารสถานศึกษา	แสดงข้อมูลของผู้อำนวยการสถานศึกษาและรองผู้อำนวยการสถานศึกษา <u>อย่างน้อยประกอบด้วย</u> ดังนี้ ๑. ชื่อ-นามสกุล ๒. ตำแหน่ง ๓. รูปถ่าย ๔. ช่องทางการติดต่อโดยตรง เช่น หมายเลขโทรศัพท์ หรือ Line หรือ E-mail เป็นต้น (อย่างน้อยหนึ่งช่องทาง)	งาน ประชาสัมพันธ์/ งานศูนย์ข้อมูล
๐๓	แผนพัฒนาสถานศึกษา	แสดงแผนพัฒนาสถานศึกษาที่มีระยะมากกว่า ๑ ปี โดยครอบคลุมปีงบประมาณปัจจุบัน ที่มีข้อมูลรายละเอียดของแผนฯ <u>อย่างน้อยประกอบด้วย</u> ดังนี้ ๑. ยุทธศาสตร์ หรือ แนวทาง ๒. กลยุทธ์ ๓. เป้าหมาย ๔. ตัวชี้วัด	งานวางแผนและ งบประมาณ
๐๔	ข้อมูลการติดต่อ	แสดงข้อมูลการติดต่อของสถานศึกษา <u>อย่างน้อยประกอบด้วย</u> ดังนี้ ๑. ที่อยู่สถานศึกษา ๒. หมายเลขโทรศัพท์ของสถานศึกษา ๓. E-mail งานสารบรรณ	งานศูนย์ข้อมูล

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบ	งานที่รับผิดชอบ
		๔. พิกัดที่ตั้งของสถานศึกษา (google Maps) ๕. ช่องทางการติดต่อทางเครือข่ายสังคมออนไลน์ (อย่างน้อยหนึ่งช่องทาง) เช่น Facebook, Twitter, Instagram, TikTok เป็นต้น	
๐๕	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	แสดงกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานหรือการปฏิบัติงานของสถานศึกษา ไม่น้อยกว่า ๕ ฉบับ เช่น แผนการศึกษาแห่งชาติ ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ การใช้มาตรฐานการอาชีวศึกษา ระดับ ปวช.และระดับ ปวส. เป็นต้น	งานบริหารทั่วไป/ งานบุคลากร

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารงาน ปฏิสัมพันธ์ข้อมูล และการดำเนินงาน

(๐๖ – ๐๙)

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบ	งานที่รับผิดชอบ
๐๖	แผนปฏิบัติราชการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	๑) สรุปผลการใช้จ่ายเงินปีงบประมาณที่ผ่านมา ตามแหล่งที่ได้รับการจัดสรร และประเภทรายการใช้จ่าย ๒) ประมาณการรายรับงบประมาณจากเงินรายได้ (บกศ.) ที่จะยกยอดมาในปีงบประมาณปัจจุบัน และ เงินงบประมาณที่คาดว่าจะได้รับจัดสรรในปีงบประมาณปัจจุบัน ตามแหล่งที่ได้รับการจัดสรรและประเภทรายการใช้จ่าย ๓) สรุปรายจ่ายปีงบประมาณปัจจุบัน ตามแหล่งที่ได้รับการจัดสรร และประเภทรายการใช้จ่าย ๔) รายละเอียดโครงการในปีงบประมาณปัจจุบัน โดยมีข้อมูล <u>อย่างน้อยประกอบด้วย</u> ดังนี้ ๑. โครงการหรือกิจกรรม ๒. งบประมาณที่ใช้ ๓. ระยะเวลาที่ใช้ในการดำเนินการ	งานวางแผนและงบประมาณ
๐๗	รายงานผลการดำเนินงานของสถานศึกษาประจำปี	แสดงผลการดำเนินงานของสถานศึกษาประจำปี โดยมีข้อมูลรายละเอียดสรุปผลการดำเนินงานย้อนหลัง ๑ ปีงบประมาณ <u>อย่างน้อยประกอบด้วย</u> ดังนี้ ๑. ผลการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรม ๒. ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ๓. ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะหรือแนวทางการแก้ไข	งานวางแผนและงบประมาณ/ ผู้รับผิดชอบโครงการ

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบ	งานที่รับผิดชอบ
๐๘	รายงานผลการประเมินตนเอง (SAR) ของสถานศึกษา ประจำปี	แสดงรายงานผลการขับเคลื่อนระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ย้อนหลัง ๑ ปีการศึกษา อย่างน้อย ประกอบด้วย รายละเอียด ดังนี้ ๑. ผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา (ผลสัมฤทธิ์) ๒. จุดเด่นของการขับเคลื่อนระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ๓. จุดที่ควรพัฒนาของการขับเคลื่อนระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ๔. ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาของการขับเคลื่อนระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	งานประกันคุณภาพ
๐๙	ข่าวประชาสัมพันธ์	แสดงข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของสถานศึกษา เป็นข้อมูลข่าวสารที่เกิดขึ้นในปีงบประมาณปัจจุบัน (อย่างน้อยหนึ่งช่องทาง)	งานศูนย์ข้อมูล/งานประชาสัมพันธ์

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ

(๐๑๐ - ๐๑๑)

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบ	งานที่รับผิดชอบ
๐๑๐	ประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	แสดงประกาศการจัดซื้อจัดจ้างตามที่สถานศึกษาจะต้องดำเนิน การตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ เช่น ประกาศ เชิญชวน, ประกาศผลการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นต้น โดยเป็นข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณปัจจุบัน ที่เปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์หลักของสถานศึกษา	งานพัสดุ
๐๑๑	รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	แสดงสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างของสถานศึกษา ที่มีข้อมูลรายละเอียดผลการจัดซื้อจัดจ้างตามแบบฟอร์ม สถานศึกษา หรือ ตามแบบฟอร์มระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ของกรมบัญชีกลางที่เป็นข้อมูลแบบรายเดือนที่มีข้อมูลครอบคลุมแสดงสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างของสถานศึกษา เป็นรายงานผลย้อนหลัง ๑ ปีงบประมาณ	งานพัสดุ

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การปฏิบัติหน้าที่

(๐๑๒ - ๐๑๕)

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบ	หมายเหตุ
๐๑๒	คู่มือหรือขั้นตอนการปฏิบัติงานภายในสถานศึกษา	แสดงคู่มือ หรือ ขั้นตอน หรือแนวทางการปฏิบัติงานตามโครงสร้างของสถานศึกษา ที่ใช้ยึดถือปฏิบัติให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน โดยมีข้อมูลรายละเอียดของการปฏิบัติงาน <u>อย่างน้อยฝ่ายละ ๑ เล่ม/ขั้นตอน/งาน (จำนวน ๔ เล่ม)</u>	งานประกันคุณภาพ
๐๑๓	คู่มือหรือขั้นตอนการให้บริการ	แสดงคู่มือหรือขั้นตอนหรือแนวทางการให้บริการประชาชนที่มาติดต่อกับสถานศึกษา โดยมีข้อมูลรายละเอียดของการปฏิบัติงาน <u>อย่างน้อย ๒ คู่มือ/ขั้นตอน/แนวทาง</u> ซึ่งกำหนดวิธีการขั้นตอนการให้บริการหรือการติดต่ออย่างไร ตัวอย่างเช่น, คู่มือนักเรียนนักศึกษา, คู่มือการลงทะเบียนสำหรับนักเรียน นักศึกษา, คู่มือผู้ปกครองหรือนักเรียนในระบบ ศธ ๐๒ เป็นต้น	งานทะเบียน/ งานทวิภาคี/ งานแนะแนว
๐๑๔	E-Service	แสดงช่องทางการให้บริการข้อมูลหรือธุรกรรมภาครัฐที่สอดคล้องกับภารกิจของสถานศึกษาผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต โดยเชื่อมโยงไปยังช่องทางเว็บไซต์หลักของสถานศึกษา โดยที่ผู้ขอรับบริการไม่จำเป็นต้องเดินทางมายังสถานศึกษา เช่น ระบบ ศธ ๐๒ เป็นต้น	งานศูนย์ข้อมูล
๐๑๕	ข้อมูลเชิงสถิติและความพึงพอใจต่อการให้บริการ	แสดงข้อมูลสถิติและความพึงพอใจต่อการให้บริการของสถานศึกษา <u>อย่างน้อย ๓ โครงการ/กิจกรรม/งาน</u> ย้อนหลัง ๑ ปีงบประมาณ	งานวิจัยและนวัตกรรม

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

(๐๑๖-๐๑๗)

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบ	งานที่รับผิดชอบ
๐๑๖	การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	แสดงหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่ยังใช้บังคับในสถานศึกษา ปีงบประมาณปัจจุบัน <u>อย่างน้อยประกอบด้วย</u> ดังนี้ ๑. การสรรหา คัดเลือก บรรจุ และแต่งตั้งบุคลากร เช่น การสรรหาและคัดเลือกพนักงานราชการ,ครูพิเศษสอน, เจ้าหน้าที่ เป็นต้น (กรณีไม่มีการสรรหา ให้ใช้การต่อสัญญา) ๒. การพัฒนาบุคลากร เช่น พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาในการจัดการเรียนรู้ เป็นต้น ๓. การประเมินผลการปฏิบัติงานบุคลากร เช่น รายงานผลการประเมินเงินเดือน เป็นต้น	งานบุคลากร

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบ	งานที่รับผิดชอบ
		๔. การสร้างขวัญกำลังใจ เช่น การขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์, การแสดงความยินดีครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ผ่านการเลื่อนวิทยฐานะที่สูงขึ้น, การเชิดชูเกียรติครูและบุคลากรดีเด่น เป็นต้น	
๐๑๗	ประมวลจริยธรรมและการขับเคลื่อนจริยธรรมของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	แสดงผลการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรมให้แก่ครูและบุคลากรอาชีวศึกษา โดยต้องมีรายละเอียด <u>อย่างน้อยประกอบด้วย</u> ดังนี้ ๑. แนวปฏิบัติ Do's & Don't เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสี่เทาและเป็นแนวทางในการประพฤติทางจริยธรรมสำหรับสถานศึกษา ๒. ผลการฝึกอบรมหรือกิจกรรมที่มีการสอดแทรกสาระด้านจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ(ครูและบุคลากรอาชีวศึกษา) ในหลักสูตร หรือผลการจัดกิจกรรมส่งเสริมจริยธรรมที่ดำเนินการโดยสถานศึกษาในปีงบประมาณปัจจุบัน	งานบริหารทั่วไป

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ประกอบด้วย ๒ ตัวชี้วัดย่อย (๖ ข้อมูล) ดังนี้

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

(๐๑๘ – ๐๑๙)

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบ	งานที่รับผิดชอบ
๐๑๘	แนวทางปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	แสดงคู่มือหรือแนวทางการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ หรือบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา มีข้อมูลรายละเอียดของการปฏิบัติงาน <u>อย่างน้อยประกอบด้วย</u> ดังนี้ ๑. รายละเอียดวิธีการที่บุคคลภายนอกจะทำการร้องเรียน ๒. รายละเอียดขั้นตอนหรือวิธีการในการจัดการต่อเรื่องร้องเรียน ๓. ฝ่ายงานที่รับผิดชอบ (รอง ผอ. บริหารทรัพยากร) ๔. ระยะเวลาดำเนินการ ๕. ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียน	งานบริหารทั่วไป
๐๑๙	ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	แสดงข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่หรือบุคลากรทางการศึกษาของสถานศึกษา โดยมีข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ <u>อย่างน้อยประกอบด้วย</u> ดังนี้ ๑. จำนวนเรื่องร้องเรียนทั้งหมด ๒. จำนวนเรื่องที่ดำเนินการแล้วเสร็จ ๓. จำนวนเรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ ให้จัดทำข้อมูลเป็นแบบรายเดือน หรือรายไตรมาส หรือราย ๖ เดือน ที่มีข้อมูลครอบคลุมในระยะเวลา ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณปัจจุบัน *กรณีไม่มีเรื่องร้องเรียนให้เผยแพร่ว่าไม่มีเรื่องร้องเรียน	งานบริหารทั่วไป

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต

(๐๒๐-๐๒๓)

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบ	หมายเหตุ
๐๒๐	ประกาศเจตนารมณ์นโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy)	๑) แสดงประกาศเจตนารมณ์นโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) ของสถานศึกษา ในปัจจุบันปีงบประมาณปัจจุบัน โดยที่ผู้บริหาร ครู เจ้าหน้าที่ และบุคลากรทุกคนจะต้องไม่มีการรับและให้ของขวัญที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งในขณะ ก่อน และหลังปฏิบัติหน้าที่ ทั้งนี้ลงนามโดยผู้บริหารสถานศึกษาหรือ ผู้ที่ได้รับมอบหมาย หรือ ผู้ที่ปฏิบัติหน้าที่แทน ๒) แสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการมีส่วนร่วมในการประกาศเจตนารมณ์นโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) ของสถานศึกษา เป็นการดำเนินการในปัจจุบัน	งานบริหารทั่วไป
๐๒๑	การประเมินผลควบคุมภายในของสถานศึกษา	แสดงรายการผลประเมินควบคุมภายในย้อนหลัง ๑ ปีงบประมาณ <u>อย่างน้อยประกอบด้วย</u> ดังนี้ ๑. ด้านสภาพแวดล้อม ๒. ด้านการประเมินความเสี่ยง ๓. ด้านสารสนเทศและการสื่อสาร ๔. ด้านการติดตามและประเมินผล	ผู้เกี่ยวข้องที่ได้รับมอบหมาย
๐๒๒	การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้มีความซื่อสัตย์สุจริต	สถานศึกษาที่จัดการเรียนการสอนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) โดยมีองค์ประกอบ ดังนี้ ๑) มีการนำหลักสูตรด้านทุจริตศึกษาไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน ระดับ ปวช. <u>รหัสวิชา ๒๐๐๐๐-๒๐๐๓ รายวิชากิจกรรมเสริมสร้างสุจริต จิตอาสา</u> และระดับ ปวส. <u>รหัสวิชา ๓๐๐๐๐-๒๐๐๑ รายวิชากิจกรรมเสริมสร้างสุจริต จิตอาสา</u> (แผนการเรียนผู้เรียน หรือ ตารางผู้สอนทุกคน)	งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบ	หมายเหตุ
		๒) มีแผนการจัดการเรียนรู้รายวิชากิจกรรมเสริมสร้าง สุจริต จิตอาสา หรือ แนวทางการจัดกิจกรรมรายวิชา กิจกรรมเสริมสร้างสุจริต จิตอาสา ของสถานศึกษา ๓) มีผลการวัดและประเมินผลกิจกรรมเสริมสร้าง สุจริตจิต อาสา ระดับสถานศึกษา ครบ ๔ ด้าน ย้อนหลัง ๑ ปีงบประมาณ ดังนี้ ด้านที่ ๑ การกระทำและการพูดความจริงไม่ลักขโมย ไม่เอาเปรียบ ไม่ฉวยโอกาส (สัตย์จริง โปร่งใส) ด้านที่ ๒ การกระทำและการพูดที่แสดงถึงการ แยกแยะประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวม ด้านที่ ๓ การกระทำ และการพูดที่แสดงถึงการปฏิบัติ ต่อผู้อื่นที่ไม่แตกต่างกัน(เสมอภาค ยุติธรรม) ด้านที่ ๔ การกระทำ และการพูดที่แสดงถึงการ การรับผิดชอบต่อตนเองและผู้อื่น การทำตามระเบียบวินัย (ความรับผิดชอบต่อหน้าที่) โดยเริ่มปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ สามารถให้ผู้เรียน ไปทำการทดสอบผ่านระบบ ITA -VEC หรือ ดำเนินการเอง ก็ได้ตามความเหมาะสม (จำนวนผู้เรียนอาชีวศึกษาแต่ละ ระดับชั้นปวช. และ ปวส. ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน หรือ จำนวนทั้งหมด)	งานพัฒนา หลักสูตรการเรียน การสอน งานผู้สอน รายวิชากิจกรรม เสริมสร้างสุจริต จิตอาสา
		สำหรับสถานศึกษาที่ไม่มีผู้เรียนระดับประกาศนียบัตร วิชาชีพ (ปวช.) และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ต้องมีรายละเอียด ดังนี้ ดำเนินกิจกรรมเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ เกี่ยวข้องกับการป้องกันการทุจริตในรูปแบบอื่น ๆ เช่น โครงการ/กิจกรรม, แนวทางปฏิบัติ ฯลฯ	ผู้เกี่ยวข้องที่ได้รับ มอบหมาย
๐๒๓	มาตรการ ส่งเสริม คุณธรรมและ ความโปร่งใส ภายใน สถานศึกษา	แสดงโครงการ/กิจกรรม ที่มีวัตถุประสงค์ในการส่งเสริม สนับสนุนการจัดกิจกรรมความซื่อสัตย์สุจริตและความ โปร่งใสของสถานศึกษา ปีงบประมาณปัจจุบัน อย่างน้อย ประกอบด้วย ดังนี้ ๑. โครงการ /กิจกรรม ๒. งบประมาณ (กรณีไม่ได้ใช้งบประมาณ ให้ระบุว่า ไม่ใช้งบประมาณ) ๓. ช่วงเวลาดำเนินการ	ผู้เกี่ยวข้องที่ได้รับ มอบหมาย

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบ	หมายเหตุ
		<u>หรือ</u> มีการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ เรื่อง การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาในปีงบประมาณปัจจุบัน (มีอย่างใดอย่างหนึ่ง)	

ผลการให้คะแนนด้านการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะ
(Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT)
สำหรับสถานศึกษาอาชีวศึกษา

ข้อ	ข้อมูล	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน (๖๐ คะแนน)
๐๑	โครงสร้างและอำนาจหน้าที่	- มีครบ ๒ ข้อ ให้ ๒ คะแนน - มีข้อใดข้อหนึ่ง ให้ ๑ คะแนน - ไม่มีเลย ให้ ๐ คะแนน	๒
๐๒	ข้อมูลผู้บริหารสถานศึกษา	- มีครบหรือมากกว่าตามที่ระบุอย่างน้อย ให้ ๒ คะแนน - มีไม่ครบตามที่ระบุอย่างน้อย หรือไม่มีเลย ให้ ๐ คะแนน	๒
๐๓	แผนพัฒนาสถานศึกษา	- มีครบหรือมากกว่าตามที่ระบุอย่างน้อย ให้ ๒ คะแนน - มีไม่ครบตามที่ระบุอย่างน้อย หรือไม่มีเลย ให้ ๐ คะแนน	๒
๐๔	ข้อมูลการติดต่อ	- มีครบหรือมากกว่าตามที่ระบุอย่างน้อย ให้ ๒ คะแนน - มีไม่ครบตามที่ระบุอย่างน้อย หรือไม่มีเลย ให้ ๐ คะแนน	๒
๐๕	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	- มีครบหรือมากกว่าตามที่ระบุอย่างน้อย ให้ ๒ คะแนน - มีไม่ครบตามที่ระบุอย่างน้อย หรือไม่มีเลย ให้ ๐ คะแนน	๒

ข้อ	ข้อมูล	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน (๖๐ คะแนน)
๐๖	แผนปฏิบัติการราชการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	- มีครบ ๔ ข้อ ให้ ๖ คะแนน - มีครบ ๓ ข้อ ให้ ๔ คะแนน - มีครบ ๒ ข้อ ให้ ๒ คะแนน - มีครบ ๑ ข้อ ให้ ๑ คะแนน - ไม่มีเลย ให้ ๐ คะแนน	๖
๐๗	รายงานผลการดำเนินงานของสถานศึกษาประจำปี	- มีครบหรือมากกว่าตามที่ระบุอย่างน้อย ให้ ๒ คะแนน - มีไม่ครบตามที่ระบุอย่างน้อย หรือไม่มีเลย ให้ ๐ คะแนน	๒
๐๘	รายงานผลการประเมินตนเอง (SAR) ของสถานศึกษา ประจำปี	- มีครบหรือมากกว่าตามที่ระบุอย่างน้อย ให้ ๒ คะแนน - มีไม่ครบตามที่ระบุอย่างน้อย หรือไม่มีเลย ให้ ๐ คะแนน	๒
๐๙	ข่าวประชาสัมพันธ์	- มี ให้ ๒ คะแนน - ไม่มีเลย ให้ ๐ คะแนน	๒
๐๑๐	ประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	- มี ให้ ๒ คะแนน - ไม่มีเลย ให้ ๐ คะแนน	๒
๐๑๑	รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	- มี ให้ ๔ คะแนน - ไม่มีเลย ให้ ๐ คะแนน	๔
๐๑๒	คู่มือหรือขั้นตอนการปฏิบัติงานภายในสถานศึกษา	- มี ๔ คู่มือ/ขั้นตอน/แนวทาง ให้ ๔ คะแนน - มี ๓ คู่มือ/ขั้นตอน/แนวทาง ให้ ๓ คะแนน - มี ๒ คู่มือ/ขั้นตอน/แนวทาง ให้ ๒ คะแนน - มี ๑ คู่มือ/ขั้นตอน/แนวทาง ให้ ๑ คะแนน - ไม่มีเลย ให้ ๐ คะแนน	๔
๐๑๓	คู่มือหรือขั้นตอนการให้บริการ	- มี ๒ คู่มือ/ขั้นตอน/แนวทาง ให้ ๒ คะแนน - มี ๑ คู่มือ/ขั้นตอน/แนวทาง ให้ ๑ คะแนน - ไม่มีเลย ให้ ๐ คะแนน	๒

ข้อ	ข้อมูล	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน (๒๐ คะแนน)
๐๑๔	E-Service	● มี ให้ ๒ คะแนน ● ไม่มีเลย ให้ ๐ คะแนน	๒
๐๑๕	ข้อมูลเชิงสถิติและความพึงพอใจต่อการให้บริการ	● มี หรือมากกว่า ๓ โครงการ/กิจกรรม/งาน ให้ ๓ คะแนน ● มี ๒ โครงการ/กิจกรรม/งาน ให้ ๒ คะแนน ● มี ๑ โครงการ/กิจกรรม/งาน ให้ ๑ คะแนน ● ไม่มีเลย ให้ ๐ คะแนน	๓
๐๑๖	การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	● มีครบหรือมากกว่าตามที่ระบุอย่างน้อย ให้ ๔ คะแนน ● มีไม่ครบตามที่ระบุอย่างน้อย หรือ ไม่มีเลย ให้ ๐ คะแนน	๔
๐๑๗	ประมวลจริยธรรมและการขับเคลื่อนจริยธรรมของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	● มีครบ ๒ ข้อ ให้ ๒ คะแนน ● มีข้อใดข้อหนึ่ง ให้ ๑ คะแนน ● ไม่มีเลย ให้ ๐ คะแนน	๒
๐๑๘	แนวทางปฏิบัติการจัดการร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	● มีครบหรือมากกว่าตามที่ระบุอย่างน้อย ให้ ๓ คะแนน ● มีไม่ครบตามที่ระบุอย่างน้อย หรือ ไม่มีเลย ให้ ๐ คะแนน	๓
๐๑๙	ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	● มีครบหรือมากกว่าตามที่ระบุอย่างน้อย ให้ ๒ คะแนน ● มีไม่ครบตามที่ระบุอย่างน้อย หรือ ไม่มีเลย ให้ ๐ คะแนน	๒
๐๒๐	ประกาศเจตนารมณ์นโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy)	● มีครบ ๒ ข้อ ให้ ๓ คะแนน ● มีข้อใดข้อหนึ่ง ให้ ๑ คะแนน ● ไม่มีเลย ให้ ๐ คะแนน	๓
๐๒๑	การประเมินผลควบคุมภายในของสถานศึกษา	● ครบหรือมากกว่าตามที่ระบุอย่างน้อย ให้ ๒ คะแนน ● มีไม่ครบตามที่ระบุอย่างน้อย หรือ ไม่มีเลย ให้ ๐ คะแนน	๒
๐๒๒	การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้มีความซื่อสัตย์สุจริต	สถานศึกษาที่มีผู้เรียนระดับ ปวช. และ ปวส. หรือระดับชั้นใดชั้นหนึ่ง	๓

ข้อ	ข้อมูล	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน (๖๐ คะแนน)
		- มีครบ ๓ ข้อ ให้ ๓ คะแนน - มีครบ ๒ ข้อ ให้ ๒ คะแนน - มีครบ ๑ ข้อ ให้ ๑ คะแนน - ไม่มีเลย ให้ ๐ คะแนน	
		สถานศึกษาที่ไม่มีผู้เรียนระดับ ปวช. และ ปวส. - มี ให้ ๓ คะแนน - ไม่มีเลย ให้ ๐ คะแนน	๓
๐๒๓	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและ ความโปร่งใสภายในสถานศึกษา	- มี ให้ ๒ คะแนน - ไม่มีเลย ให้ ๐ คะแนน	๒

สรุปค่าคะแนนตามตัวชี้วัด

ตัวชี้วัด	จำนวนข้อ	คะแนนรวม
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล	ข้อ ๐๑-๐๑๗	๔๕
ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต	ข้อ ๐๑๘-๐๒๓	๑๕

สรุปค่าคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา
อาชีวศึกษา (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ระดับต่ำกว่ากรม

ตัวชี้วัด	จำนวนข้อ	คะแนนรวม	สัดส่วนร้อยละ
ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่	๑๑	๒.๐๐	สัดส่วน ร้อยละ ๒๐
	๑๒	๔.๐๐	
ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ	๑๓	๖.๐๐	
	๑๔	๘.๐๐	
ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ	๑๕	๑๐.๐๐	
	๑๖	๑๒.๐๐	
ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๑๗	๑๔.๐๐	สัดส่วน ร้อยละ ๒๐
	๑๘	๑๖.๐๐	
ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๑๙	๑๘.๐๐	
	๑๐๐	๒๐.๐๐	สัดส่วน ร้อยละ ๒๐
ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน	E๑	๓.๓๓	
	E๒	๖.๖๗	

ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร	E๓	๑๐.๐๐	
	E๔	๑๓.๓๓	
ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน	E๕	๑๖.๖๗	
	E๖	๒๐.๐๐	
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล	๐๑-๐๑๗	๔๕.๐๐	สัดส่วน
ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต	๐๑๘-๐๒๓	๑๕.๐๐	ร้อยละ ๖๐
รวม		๑๐๐	สัดส่วนร้อยละ ๑๐๐

การใช้งานระบบประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาอาชีวศึกษา (www.ovecita.in.th)

การใช้งานระบบ www.ovecita.in.th พัฒนาโดยวิทยาลัยเทคนิคพระนครศรีอยุธยา ในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาอาชีวศึกษา (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ทั้ง ๓ เครื่องมือ ได้แก่

- ๑) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)
- ๒) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)
- ๓) การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

สำหรับการใช้งานระบบ www.ovecita.in.th ได้จัดทำคู่มือการใช้งาน ITA-VEC Evaluation System ระบบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน สำหรับสถานศึกษาอาชีวศึกษา และคู่มือการใช้งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ สามารถศึกษารายละเอียด <http://www.ovecita.in.th/>

หมายเหตุ ระบบจะปิดปรับปรุงระหว่างเดือนตุลาคม – เดือนมีนาคม เพื่อพัฒนาให้สอดคล้องกับตัวชี้วัด

ปฏิทินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาอาชีวศึกษา ระดับต่ำกว่ากรม (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาอาชีวศึกษา (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ระดับต่ำกว่ากรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นต้นไป กำหนดกรอบระยะเวลา ดังนี้

กรอบระยะเวลา	ขั้นตอนการประเมิน
เดือนกุมภาพันธ์ - พฤษภาคม	จัดทำหนังสือแจ้งเวียนการแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน สำหรับสถานศึกษาอาชีวศึกษา (Integrity and Transparency Assessment : ITA) โดยให้สถานศึกษาอาชีวศึกษาดำเนินการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะ (OIT) จำนวน ๒๓ ตัวชี้วัด บนเว็บไซต์หลักของสถานศึกษา ให้แล้วเสร็จ ภายในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ก่อนเวลา ๑๘.๐๐ น.
เดือนเมษายน - พฤษภาคม	ดำเนินการชี้แจงแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนิน สำหรับสถานศึกษาอาชีวศึกษา (Integrity and Transparency

กรอบระยะเวลา	ขั้นตอนการประเมิน
	Assessment : ITA) และการใช้ระบบ http://www.ovecita.in.th/ ผ่านระบบออนไลน์ และแจ้งรับรหัสผ่าน โดยจะแจ้งกำหนดการให้ทราบภายหลัง
เดือนมิถุนายน - กรกฎาคม	๑. สถานศึกษาอาชีวศึกษาให้แอดมินหรือผู้รับผิดชอบนำข้อมูลของสถานศึกษาเข้าระบบ http://www.ovecita.in.th/ ในการประเมิน ITA ๒. ให้สถานศึกษา ดาวน์โหลด QR – Code ดังนี้ ๒.๑ แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) และเผยแพร่บนเว็บไซต์หลัก หรือ Facebook หรือช่องทางอื่น ๆ เพื่อให้บุคลากรในสถานศึกษาได้แสดงความคิดเห็น ๒.๒ แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT) และเผยแพร่บนเว็บไซต์หลัก หรือ Facebook หรือช่องทางอื่น ๆ เพื่อให้ผู้มาติดต่อใช้บริการสถานศึกษาได้เข้าแสดงความคิดเห็น ๓. ระบบจะปิดการประเมิน ITA ภายในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ก่อนเวลา ๑๘.๐๐ น.
เดือนสิงหาคม – กันยายน	ผู้ประเมินดำเนินการตรวจ และเสนอผลการประเมินต่อคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องเพื่อพิจารณากลับกรอง
เดือนกันยายน – ตุลาคม	ประกาศผลการประเมิน ITA ของสถานศึกษาอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ และเผยแพร่ต่อสาธารณะ

ภาคผนวก

เอกสารที่เกี่ยวข้อง

๑. ตัวอย่าง >>>แนวทางปฏิบัติการจัดการร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ
ดาวน์โหลดเอกสารเพิ่มเติม : <https://shorturl.asia/๑๕frx>



๒. ตัวอย่าง>>>แนวทางแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ (กรณีการยืมใช้พัสดุ)
ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
ดาวน์โหลดเอกสารเพิ่มเติม : <https://shorturl.asia/dli๗๔>



๓. ตัวอย่าง>>>การยืมเงินราชการและเงินทดรองราชการ
ดาวน์โหลดเอกสารเพิ่มเติม : <https://shorturl.asia/a๕๕hi>



๔. ตัวอย่าง>>>นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)
ดาวน์โหลดเอกสารเพิ่มเติม : <https://shorturl.asia/a๕๕hi>



๕. รายชื่อผู้ประสานงานหรือมีข้อสงสัยเกี่ยวกับการประเมิน ITA

๕.๑ นายสันติ ทองแก้วเกิด ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ หน่วยศึกษานิเทศก์ และปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างานป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ กลุ่มงานจริยธรรม หมายเลขโทรศัพท์ ๐๙๑ ๘๒๕ ๓๘๓๐

๖. รายชื่อผู้ประสานงานเกี่ยวกับระบบ <http://www.ovecita.in.th/>

๖.๑ นายสุตวิระ ชินจรัสศรี วิทยาลัยเทคนิคพระนครศรีอยุธยา หมายเลขโทรศัพท์ ๐๙๑ ๓๖๔ ๔๕๕๒

๖.๒ นายเตชิต รื่นธนากุล วิทยาลัยเทคนิคพระนครศรีอยุธยา หมายเลขโทรศัพท์ ๐๖๔ ๓๙๖ ๙๑๙๙

๗. LINE สำหรับติดตามข้อมูลข่าวสาร : ITA-VEC Evaluation System



นิยามศัพท์เฉพาะ

ที่	คำศัพท์	คำอธิบาย
๑	ไม่น้อยกว่า	ต้องมีจำนวนมากกว่าที่กำหนด เช่น ไม่น้อยกว่าจำนวน ๒๐ คน แสดงว่า จำนวนต้องมีมากกว่า ๒๐ คน ได้แก่ ๒๑, ๒๒ คน, ๓๐ คน เป็นต้น
๒	อย่างน้อยประกอบด้วย หรือ อย่างน้อย	อย่างน้อยประกอบด้วย ๓ ส่วน แสดงว่าต้องมีครบทั้ง ๓ ส่วนที่กำหนดให้ มากกว่าได้ น้อยกว่าไม่ได้ เช่น แสดงข้อมูลของผู้อำนวยการสถานศึกษาและรองผู้อำนวยการสถานศึกษา อย่างน้อย ประกอบด้วย ดังนี้ ๑. ชื่อ-นามสกุล ๒. ตำแหน่ง ๓. รูปถ่าย

ที่	คำศัพท์	คำอธิบาย
		๔. ช่องทางการติดต่อโดยตรง เช่น หมายเลขโทรศัพท์ หรือ Line หรือ E-mail เป็นต้น (อย่างน้อยหนึ่งช่องทาง) ทั้งนี้ ต้องมีครบทั้ง ๔ ข้อ ที่กำหนด หากขาดข้อใดข้อหนึ่งก็ไม่ใช่ไม่ครบองค์ประกอบ
๓	หรือ	มีอย่างใดอย่างหนึ่งก็ได้ เช่น มีแผนการจัดการเรียนรู้ รายวิชา กิจกรรมเสริมสร้างสุขจิต จิตอาสา <u>หรือ</u> แนวทางการจัดกิจกรรมรายวิชา กิจกรรมเสริมสร้างสุขจิต จิตอาสา ของสถานศึกษา หากเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะบนเว็บไซต์หลัก โดยมีแนวทางทางการจัดกิจกรรมรายวิชา กิจกรรมเสริมสร้างสุขจิต จิตอาสา ของสถานศึกษา ก็ได้คะแนน โดยไม่จำเป็นต้องแผนการจัดการเรียนรู้ หรือ จะมีแผนและแนวทางทั้งสองก็ได้ ขึ้นอยู่กับบริบทของสถานศึกษา
๔	ย้อนหลัง ๑ ปีงบประมาณ	ให้ดูจากปีงบประมาณปัจจุบันเป็นหลัก เช่น • ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (เดือนตุลาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙) ย้อนหลัง ๑ ปีงบประมาณ คือ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (เดือนตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘) • ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (เดือนตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘) • ย้อนหลัง ๑ ปีงบประมาณ คือ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (เดือนตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗)
๕	ปีงบประมาณปัจจุบัน	ให้ดูจากปีงบประมาณปัจจุบัน เช่น • ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (เดือนตุลาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙) • ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (เดือนตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘) • ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (เดือนตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗)
๖	ปีงบประมาณที่ผ่านมา	ย้อนหลัง ๑ ปีงบประมาณปัจจุบัน
๗	การวัดและประเมินผลรายวิชา กิจกรรมเสริมสร้างสุขจิต จิตอาสา ย้อนหลัง ๑ ปีงบประมาณ ในตัวชี้วัด	ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ไม่มีการวัดและประเมินผล ในรายวิชา จะได้คะแนน ๑ คะแนนทุกสถานศึกษาในการประเมินปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ที่	คำศัพท์	คำอธิบาย
	๐๒๒ การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร ให้มีความซื่อสัตย์สุจริต	

